

QUARTIERE FIERISTICO CAGLIARI

Oggetto: Hospitando Sardegna 2013

*9° Mostra-Convegno della ricettività e delle forniture per
alberghi, bar, ristoranti, comunità, pizzerie, gelaterie, pasticcerie, panifici
stabilimenti balneari ed altre strutture ricettive.
Cagliari, 17 - 20 marzo 2013.*

La Fiera Internazionale della Sardegna e la società Tirreno Trade sono liete di invitarvi alla 9ª edizione di "Hospitando Sardegna", l'unica Mostra – Convegno della Regione dedicata agli operatori della ricettività e delle forniture per alberghi, bar, ristoranti, comunità, pizzerie, gelaterie, pasticcerie, panifici, stabilimenti balneari ed altre strutture ricettive.

La joint-venture che unisce l'esperienza maturata negli anni dalla Fiera Internazionale della Sardegna e dalla società Tirreno Trade, che organizza "**Tirreno CT**", ha consentito, nel corso degli anni, di specializzare Hospitando Sardegna, rendendo la manifestazione preciso punto di riferimento per gli operatori di settore, sempre più numerosi, qualificati ed attenti.

Alla mostra-convegno, oltre alle maggiori ditte del settore, saranno presenti le principali associazioni di categoria, nazionali e regionali che, in collaborazione con la segreteria organizzativa, proporranno tavole rotonde e convegni su argomenti di attualità, concorsi, degustazioni e dimostrazioni.

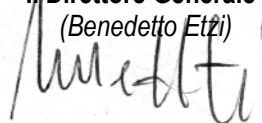
Saremo particolarmente onorati se vorrete considerare la possibilità di partecipare alla manifestazione con un adeguato spazio espositivo che, siamo sicuri, potrà dare visibilità e nuovo impulso alla vostra attività imprenditoriale.

Nel plico allegato sottoponiamo alla vostra attenzione il listino dei prezzi praticati e il modulo di domanda di partecipazione da compilare e trasmettere a questi uffici. Per informazioni e prenotazioni vi invitiamo a prendere contatti con l'ufficio commerciale, ai numeri +39 070.3496312 – 327 – 313, oppure al n° +39 0585.791770 o inviando una e-mail a: commerciale@fieradellasardegna.it – info@tirrenotrade.it.

Potranno essere prese in considerazione anche eventuali richieste di servizi in presenza di particolari esigenze espositive.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
(Benedetto Etzi)



LISTINO PREZZI

DIRITTO FISSO D'ISCRIZIONE (compresa di una connessione wi-fi)	EURO	150,00
AREA COPERTA PER MQ.	EURO	60,00
FORNITURA ENERGIA ELETTRICA:		
- Fornitura fino a 3 kw	EURO	150,00
- Fornitura fino a 6 kw	EURO	250,00
- Fornitura fino a 12 kw	EURO	300,00
- Fornitura da 13 a 35 kw	EURO	400,00
- Fornitura da 36 a 70 kw	EURO	450,00

(Per quanto concerne l'allaccio elettrico, l'organizzazione metterà a disposizione una centralina con la potenza richiesta. Gli espositori dovranno provvedere con i loro mezzi ad eventuali allacci ai macchinari)

ALLACCIO E CONSUMO IDRICO	EURO	100,00
----------------------------------	-------------	---------------

(Per quanto concerne l'allaccio idrico, l'organizzazione metterà a disposizione una saracinesca da ½ pollice. Gli espositori dovranno provvedere con i loro mezzi ad eventuali allacci ai macchinari)

Organizzazione:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

MODULO A

N.B. La domanda è da inviare **IN ORIGINALE** per posta a:

Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna - Viale A. Diaz 221 - 09126 Cagliari

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: Da compilare in stampatello leggibile

DATI PER LA FATTURAZIONE	Rag. Soc. _____			
	Indirizzo _____		Nazione _____	
	Località _____		CAP _____	Prov. _____
	Tel. _____	Fax _____	EMAIL _____	
	P.IVA _____		Resp. d'Azienda _____	
	Cod. Fiscale _____		Resp. di pratica _____	
	Iscrizione C.C.I.A.A. di _____ N° _____			
Esente IVA ai sensi dell'Art. : _____ allega a tale scopo dichiarazione d'intento n.° _____ del _____				
INDIRIZZO DI SPEDIZIONE	Indirizzo _____ Nazione _____			
	Località _____		CAP _____	Prov. _____
	Tel. _____	Fax _____	EMAIL _____	
	Incaricato _____			
TARIFFE	Tassa d'iscrizione	Area coperta per Mq.	Fornitura elettrica	Allaccio e consumo idrico
	150,00 Euro compresa connessione wi-fi	60,00 Euro	Come da listino allegato 1	100,00 Euro (Come da allegato 1)

PREVENTIVO

	Quantità		Costo Unitario		Totale	
PREVENTIVO	Area coperta per Mq	_____	x	€ _____ 60,00	=	€ _____
	Stand preallestito per mq (in aggiunta al costo dell'area)	_____	x	€ _____ 20,00	=	€ _____
	Diritto Iscrizione (obbligatorio)	_____ 1	x	€ _____ 150,00	=	€ _____ 150,00
	Fornitura elettrica	Kw. _____	x	_____	=	€ _____
	Allaccio Idrico	_____	x	_____	=	€ _____
Totale da fatturare (IVA esclusa) =					€ _____	
ACCONTO	A norma dell'art. 10 del Regolamento Generale, in relazione alla Domanda di partecipazione, la Ditta sottoscritta ha versato l'acconto pari al 30% dell'importo convenuto e si obbliga a corrispondere il saldo risultante dal totale fattura oltre IVA di legge, per contanti / assegno circolare o a mezzo Bonifico Bancario sul C/C 000000017376 Banco di Sardegna Ag. 3 di Cagliari – IBAN: IT 69 I 0101504803000000017376 – SWIFT: SARDIT3S XXX.					
	Importo acconto € _____		modalità di versamento _____			

Le Adesioni saranno accettate sino ad esaurimento delle aree disponibili. **Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande compilate, firmate e complete della documentazione richiesta. Le domande incomplete o non in originale verranno inserite in lista d'attesa. L'accettazione della domanda è subordinata anche alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi. Si ricorda che il pagamento del saldo per la manifestazione dovrà essere effettuato entro il 28 gennaio 2013.**

La Ditta sottoscritta dichiara di conoscere ed accettare integralmente il Regolamento Generale ed espressamente, ai sensi e per effetto dell'art. 1341 del Codice Civile di aver specificatamente esaminato ed accettate le condizioni di cui agli artt. 3-5-6-8-9-10-11-12-14-15-16-25-28-32-34-36 e lo restituisce firmato e timbrato allegato alla presente domanda di partecipazione. Chiede pertanto di essere ammessa a partecipare alla 9^a edizione di HOSPITANDO SARDEGNA 2013.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA (Timbro e firma leggibile)

Luogo e data

ISCRIZIONE NEL CATALOGO UFFICIALE

N.B. Il presente modulo di iscrizione al catalogo, da compilare, sottoscrivere e inviare via posta o email a:

Fiera Internazionale della Sardegna
Viale A. Diaz 221, 09126 Cagliari
Email commerciale@fieradellasardegna.it

MODULO B

FOGLIO CATALOGO: Da compilare in stampatello leggibile

DATI PER IL CATALOGO	Rag.Soc. _____
	Indirizzo _____ Nazione _____
	Località _____ CAP _____ Prov. _____
	Tel. _____ Fax _____
	E.mail _____ Sito Web _____
MARCHI	Indicare, se presenti, i Marchi Commerciali di proprietà della ditta;
CATEGORIA MERCEOL.	

DITTE RAPPRESENTATE	La ditta iscrive alla manifestazione le seguenti Ditte Rappresentate. Le Ditte saranno inserite nel catalogo ufficiale della manifestazione seguite dalla dicitura "rappresentata da" seguito dal nome dell'espositore diretto titolare dello stand.			
	Rag.Soc. Rappr.to:			
	Indirizzo	Città		
	Telefono	E.mail		
	Fax	Sito Web:		
	Codici Merceologici:	Tipo di rappresentanza	Rappresentata	
			Esclusiva in Italia	
	Rag.Soc. Rappr.to:			
	Indirizzo	Città		
	Telefono	E.mail		
	Fax	Sito Web:		
	Codici Merceologici:	Tipo di rappresentanza	Rappresentata	
			Esclusiva in Italia	
	Rag.Soc. Rappr.to:			
	Indirizzo	Città		
	Telefono	E.mail		
	Fax	Sito Web:		
	Codici Merceologici:	Tipo di rappresentanza	Rappresentata	
			Esclusiva in Italia	
	Rag. Soc. Rappr.to			
Indirizzo	Città			
Telefono	E.mail			
Fax	Sito Web			
Codici merceologici:	Tipo di rappresentanza	Rappresentata		
		Esclusiva in Italia		

La Fiera Internazionale della Sardegna declina ogni responsabilità derivante da errori od omissioni nella stampa del Catalogo Ufficiale. Non si assume inoltre, nessuna responsabilità per il mancato inserimento degli espositori che non abbiano provveduto a far pervenire il modulo debitamente compilato in originale e nei tempi previsti, o che non abbiano versato interamente o in parte le somme relative.

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE

Luogo e data

QUARTIERE FIERISTICO CAGLIARI

STAND PREALLESTITO

TIPOLOGIA STAND

Lo stand è composto da pannelli in **legno tamburato**, verniciati ignifughi classe 1, colore bianco, dimensioni cm100 x h250, fascione con frontalino con scritta adesiva "nome espositore"
Pavimentazione in moquettes, colori blu, rosso, grigio

DESCRIZIONE ARREDI

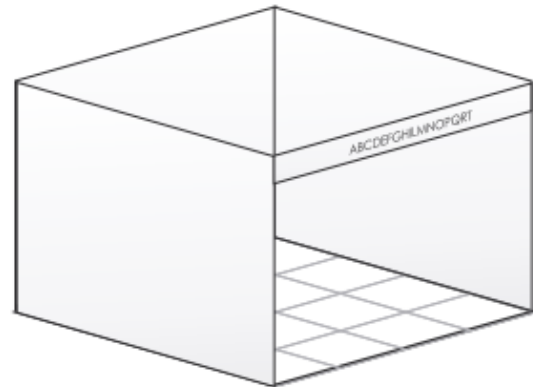
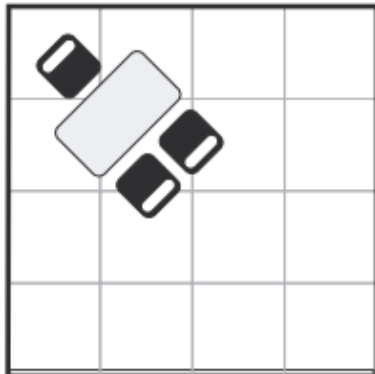
Scrivania: in laminato lunghezza: 130 cm./larghezza: 80cm./altezza: 75 cm
Sedia: impilabile in materiale plastico, lunghezza: 50 cm./larghezza: 57 cm. / altezza: 75 cm.
Appendiabiti: altezza 174 cm.
Cestino gettacarte: di forma rotonda in materiale plastico, diametro: 30 cm.
Faretti spot: n°3 faretti direzionali con attacco a pinza da 300W cad.

DOTAZIONE ARREDI

- | | |
|----------------|---|
| 1 Appendiabiti | Impianto elettrico collaudato |
| 1 Scrivania | 3 Faretti |
| 3 Sedie | 1 Presa corrente linea 220v |
| 1 Cestino | 1 Insegna con nome espositore
cm 130x23h (in lettere max 20) |

Costo al mq: €20

Stand preallestito



Dicitura frontalino max 20 lettere

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Fiera Internazionale
della Sardegna



AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Cagliari
Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna
Viale Armando Diaz, 221 - 09126 Cagliari
P.IVA e Cod.Fiscale 03011320920 Tel. 070 3496.1 - Fax 070 3496310
www.fieradellasardegna.it info@fieradellasardegna.it

Organizzata da:

Tirreno Trade

Tirreno Trade s.r.l. Centro Direzionale Olidor
Via Dorsale, 9 - scala 9/c interno 29 - 54100 Massa (MS)
tel. 0585.791770 fax 0585.791781
www.tirrenotrade.it info@tirrenotrade.it

REGOLAMENTO GENERALE

DENOMINAZIONE, SCOPO, DURATA

Art. 1 - L'Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna e la Tirreno Trade srl, nell'esercizio dell'attività commerciale svolta in ambito concorrenziale, promuovono ed organizzano in Cagliari, per il periodo dal 17 al 20 marzo 2013 la 9ª edizione della mostra-convegno Hospitando Sardegna, Salone specializzato delle forniture e dei servizi per alberghi, bar, ristoranti, comunità, pizzerie, gelaterie, pasticcerie, panifici stabilimenti balneari ed altre strutture ricettive. Nel presente regolamento la semplice dizione di "Fiera" e "Hospitando Sardegna" indica l'organismo o gli organismi che realizzano tale manifestazione.

Art. 2 - La Fiera Internazionale della Sardegna e Tirreno Trade srl, nella loro qualità di Fiera "Hospitando Sardegna", si propongono di presentare alla collettività nazionale il panorama completo delle produzioni e dei servizi inerenti la ricettività, mettendo in evidenza le caratteristiche e la validità dei prodotti medesimi al fine di facilitarne la commercializzazione.

PARTECIPAZIONI

Art. 3 - Possono essere ammessi alla Fiera:

- le Ditte produttrici italiane ed estere;
- gli Agenti, Rappresentanti e Concessionari con contratto di esclusiva per la Sardegna (tali Ditte dovranno esibire a richiesta copia del contratto di esclusiva);
- le Ditte Commerciali, gli Agenti, Rappresentanti e Concessionari qualora non siano presenti in Fiera in qualità di espositori le ditte produttrici oppure ditte titolari di esclusiva per gli stessi prodotti nel territorio regionale;
- le Pubbliche Amministrazioni, le Istituzioni, le Associazioni, i Consorzi, le imprese e gli Enti in genere, comunque riconosciute promotori, sostenitori od organizzatori di attività direttamente o indirettamente connesse.

Art. 4 - Chi, rientrando in una delle categorie del precedente Art. 3, intende essere ammesso o partecipare alla Fiera, deve presentare domanda sull'apposito modulo che deve essere sottoscritto dal richiedente, se si tratta di ditta individuale, dal legale rappresentante in ogni altro caso. **Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e deve contenere l'indicazione chiara ed esplicita dei prodotti da esporre, nonché l'elezione di domicilio in Cagliari della ditta richiedente e l'accettazione di tutte le clausole contenute nel presente regolamento, con l'approvazione specifica di quelle ivi particolarmente richiamate.** La domanda presentata da rappresentanti e concessionari o agenti deve contenere altresì le indicazioni della Casa proponente e della sua sede ed essere accompagnata dalla documentazione comprovante l'esistenza e la permanenza del rapporto con la Casa stessa, salva alla Fiera la facoltà di effettuare qualsiasi accertamento in proposito. Gli agenti esclusivi o concessionari partecipanti in nome e per conto di Ditte diverse, devono presentare domanda di partecipazione di ciascuna Ditta rappresentata ed in tal caso, sarà dovuta una tassa di iscrizione per ciascuna domanda di partecipazione.

Art. 5 - Le domande di partecipazione dei nuovi espositori, devono essere presentate entro il 31 dicembre 2012 senza versamento di acconto, compilate in ogni loro parte e dovranno contenere tutte le firme richieste. In difetto, le stesse, verranno considerate nulle. Le domande che perverranno dopo tale data saranno prese in considerazione in funzione degli spazi rimasti a disposizione. Le domande, dal momento della presentazione sono irrevocabili e vincolanti per il presentatore, il quale, per il solo fatto della presentazione medesima, resta obbligato - e con esso i suoi delegati, assistenti, consulenti e dipendenti - alla scrupolosa osservanza di tutte le norme di legge, in particolare, del presente regolamento, nonché di quelle complementari emanate dalla Fiera.

Art. 6 - Il partecipante che sia stato invitato e che intende confermare il posteggio assegnatogli l'anno precedente, dovrà presentare domanda entro il 18 dicembre 2012. Tale conferma è comunque condizionata dalle superiori esigenze della Fiera che si dichiara fin d'ora libera di assumere ogni decisione al riguardo. Ove non presenti la domanda, entro tale data, perderà ogni precedenza nelle assegnazioni.

Art. 7 - La Fiera ha la più ampia discrezionalità in ordine alla accettazione o meno delle domande di partecipazione e la sua decisione in materia è insindacabile. L'attività di ammissione degli espositori e di assegnazione degli spazi espositivi, costituisce libera estrinsecazione dell'attività commerciale privata, svolta in ambito concorrenziale, propria del mercato fieristico. In caso di ammissione, la comunicazione relativa viene data a mezzo del "Certificato di ammissione" e il contratto si intenderà perfezionato con la sottoscrizione dello stesso da parte del richiedente. In caso di rigetto della domanda, la Fiera non è tenuta a rendere noti i motivi al richiedente né a corrispondergli alcun indennizzo fatta eccezione solamente per il rimborso delle somme versate a titolo di acconto. Il rimborso verrà effettuato senza interessi, contemporaneamente alla comunicazione relativa. L'accettazione della domanda è subordinata anche alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi.

TARIFFE E PAGAMENTI

Art. 8 - I compensi per i posteggi sono quelli riportati nel listino allegato al modulo di domanda. I canoni, tariffe e servizi vengono applicati in base al settore merceologico e/o al padiglione. Gli stands ubicati in zone ritenute privilegiate avranno un canone calcolato forfetariamente e non a metri quadri.

Art. 9 - Il partecipante alla Fiera è tenuto a corrispondere, secondo le tariffe e le indicazioni contenute nel listino:

- il diritto fisso di iscrizione;
- un compenso per lo spazio (posteggio) riservatogli;
- un compenso per i servizi e gli impianti speciali di cui è dotato il quartiere fieristico e di cui egli intenda usufruire;
- ogni altro importo previsto dal regolamento e dalle norme complementari.

Art. 10 - Il pagamento dell'importo complessivamente dovuto ai sensi dell'art. 9, dedotto quanto versato a titolo di acconto, dovrà essere corrisposto entro e non oltre il 28 gennaio 2013, in ogni caso prima dell'ingresso in Fiera per l'allestimento.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- Il 30% al momento del perfezionamento del contratto (alla firma del certificato di ammissione);
- Il 70% prima dell'ingresso in Fiera per l'allestimento.

RINUNCIA - ABBANDONO

Art. 11 - Chi, dopo aver sottoscritto il certificato di ammissione, rinunci a partecipare alla Fiera deve darne comunicazione in forma scritta indicandone i motivi. Nel caso in cui la rinuncia pervenga alla Fiera dopo 5 (cinque) giorni dal ricevimento del certificato di ammissione, la ditta rinunciante non ha diritto alla restituzione di quanto già versato e sarà inoltre tenuta a corrispondere la somma ancora dovuta ai sensi dell'Art. 10 del presente regolamento.

Art. 12 - Nel caso di rinuncia o di abbandono, la Fiera, indipendentemente da quanto previsto dagli Art. 9 e 10, si riserva la facoltà di disporre liberamente dei posteggi relativi.

ASSEGNAZIONE ED AUTORIZZAZIONE ALL'OCCUPAZIONE DEI POSTEGGI

Art. 13 - I posteggi sono assegnati di norma in base a criteri di classificazione merceologica stabiliti, a suo insindacabile giudizio, dalla Fiera e tenuto conto, per quanto possibile, delle richieste avanzate nella domanda di partecipazione. L'assegnazione del posteggio e la regolarizzazione del contratto avviene con la sottoscrizione del "certificato di ammissione" ed il pagamento dell'importo ivi concordato. L'assegnazione dello/gli stand è valida solo per il Richiedente/Espositore intestatario del "Certificato di ammissione". L'espositore può occupare solo gli spazi assegnati e indicati nel certificato e nessuno spazio ulteriore, in particolare corsie, spazi comuni e uscite di sicurezza.

Art. 14 - La Fiera si riserva la facoltà - da esercitare per causa di forza maggiore ed a suo insindacabile giudizio in qualsiasi momento, e quindi, anche dopo l'invio del "certificato di ammissione" ed anche durante la Fiera - di modificare o di ridurre lo spazio già concesso o di sostituirlo con altro, anche in diversa zona o padiglione. Verificandosi uno qualsiasi di tali casi, il partecipante non ha diritto ad altro che all'eventuale conguaglio nel caso di riduzione dello spazio assegnato.

ALLESTIMENTO, MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO DEI POSTEGGI

Art. 15 - Gli allestimenti dei posteggi e l'apposizione delle insegne devono essere eseguiti secondo le prescrizioni impartite dalla Fiera stessa, cui i progetti relativi devono essere a tal fine presentati almeno 45 giorni prima della data di apertura della manifestazione. La Fiera si riserva di adottare, per determinati posteggi o gruppi di posteggi, fondali, divisori ed insegne uniformi obbligatorie; in tal caso tali materiali saranno messi a disposizione dalla Fiera per tutta la durata della manifestazione gratuitamente, con l'obbligo per gli espositori di rispettare l'assetto dato alla Fiera. I partecipanti, devono, in ogni caso, allestire e tenere i loro posteggi in modo da non nuocere all'estetica di quelli vicini e non arrecare danno ad altri partecipanti e comunque nel rispetto dei limiti stabiliti dalla Fiera. Gli allestimenti e le insegne non in regola con le norme su esposte, devono essere rimossi su ordine della Fiera, a cura e spese del partecipante. Qualora questi non vi provveda entro i termini e nel modo stabiliti, la Fiera può procedervi d'ufficio a spese e rischio e per conto del partecipante. Per i padiglioni I-A-G l'altezza massima degli allestimenti non dovrà essere superiore a m. 2.90 per pareti continue. Sono vietate le strutture aeree comunque pericolose; La Fiera si riserva il diritto a rimuoverle a spese dei partecipanti. In merito all'allestimento la Fiera provvederà ad inviare un disciplinatore al quale tutte le ditte partecipanti dovranno strettamente attenersi. In difetto saranno addebitati tutti i costi che la Fiera dovrà sostenere per il ripristino delle strutture e la riparazione dei danni eventualmente causati. La ditta espositrice dovrà attenersi al piano di viabilità redatto dall'Azienda e sarà responsabile sia della sicurezza nei confronti del personale da lui utilizzato sia nei confronti di terzi. E' tenuta inoltre al rispetto delle misure da lui ritenute idonee per il rispetto della vigente normativa in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro. Sarà cura dello stesso espositore prendere inoltre visione della sezione del piano di sicurezza relativo alle attività espositive con particolare riguardo all'area in cui è inserito lo spazio espositivo assegnato. Egli dovrà anche esibire, su richiesta del personale della Fiera, copia della dichiarazione di conformità ed altra documentazione richiesta dalla vigente normativa (legge 46/90, D.Lgs. 81/2008 e relativi regolamenti di esecuzione ed integrazioni).

a) - L'espositore è tenuto a presentare i propri prodotti, indicati nella richiesta di partecipazione, nel settore merceologico al quale viene assegnato.

È vietata:

- l'esposizione di cartelli pubblicitari e di prodotti di altre ditte, se non in conformità con quanto riportato nel successivo art. 27;
 - l'esposizione di cartelli indicanti il compratore dei prodotti esposti e il loro prezzo.
- L'inosservanza di tale norma dà luogo alla chiusura del posteggio ed alle successive conseguenze come riportato al comma "e" del presente articolo.
- Le aree sono messe a disposizione dei partecipanti almeno 4 giorni prima dell'apertura ufficiale della Manifestazione. La Fiera si riserva comunque la possibilità di variare tale periodo in più oppure in meno. Gli stands completi di ogni rifinitura e dei prodotti debbono essere pronti entro il termine stabilito dalla lettera di istruzioni per gli espositori. In ogni caso se entro tale termine l'espositore non avrà occupato il posteggio, la Fiera sarà autorizzata a disporre dello stesso.
 - La messa in opera dell'allestimento del posteggio deve rispettare fino nei minimi particolari il progetto precedentemente presentato. L'inosservanza di tali norme dà luogo a quanto riportato al comma "e" del presente articolo.
 - Qualsiasi tipo di allestimento deve essere completamente smontabile. Non è infatti consentita l'installazione di stands fissi.
 - L'inosservanza delle norme del presente Regolamento da parte dell'espositore dà luogo alla chiusura del posteggio, che deve essere sgomberato da parte dello stesso entro le 24 ore successive all'emissione della comunicazione ufficiale che può avvenire tramite raccomandata o telegramma al rappresentante legale della ditta espositrice.
- L'allestimento degli stands deve essere contenuto entro la superficie del posteggio assegnato. Circa le operazioni di allestimento si richiamano espressamente quanto prescritto dai precedenti punti da "a" a "e" del presente articolo. È comunque vietato:

- spargere sul pavimento del complesso fieristico nafta, benzina, prodotti chimici, solventi che possano provocare la rovina o l'alterazione del pavimento stesso;
 - imbrattare con vernici, colla o altro i pavimenti, le pareti e le attrezzature del complesso fieristico;
 - effettuare lavori, scavi, impianti e quanto altro possa alterare lo stato delle zone espositive;
 - introdurre nel complesso fieristico materiali esplosivi, detonanti, asfissianti e comunque pericolosi, nonché accendere fuochi ed usare bombole di gas G.P.L. o metano.
- L'infrazione ai divieti comporta l'immediata chiusura del posteggio con le conseguenze di cui al comma "e" del presente articolo. L'espositore per l'allestimento del proprio stand deve usare materiali non attaccabili dal fuoco e completamente ignifughi secondo le norme vigenti in materia di prevenzione incendi, esonerando la Fiera da ogni responsabilità civile e penale in ordine ai danni provocati dall'omissione del rispetto di dette norme.
- L'espositore si impegna inoltre ad usare per gli impianti elettrici apparecchiature, cavi e materiali conformi alle norme C.E.I. ed E.N.P.I.. In aggiunta a quanto previsto dal comma "b" del presente articolo, l'eventuale permanenza all'interno del complesso fieristico per l'ultimazione degli allestimenti entro le ore stabilite dovrà essere autorizzata dalla Fiera per la qual cosa l'espositore sarà tenuto a pagare le spese aggiuntive che saranno comunicate all'atto dell'autorizzazione, per ogni ora di permanenza oltre l'orario stabilito. In aggiunta a quanto previsto dal successivo art. 32 del Regolamento Generale, l'espositore che non avrà provveduto allo sgombero del posteggio entro il giorno stabilito nelle "Istruzioni per gli espositori", sarà tenuto a rimborsare alla Fiera tutte le spese aggiuntive richieste per ogni giorno di ulteriore permanenza all'interno del complesso fieristico.

CAUZIONE

Art. 16 - Gli espositori, che avranno assegnato lo stand all'interno dei padiglioni o sotto pensilina, sono tenuti, prima del ritiro del lasciapassare d'ingresso delle merci da esporre, al versamento di un deposito cauzionale di € 104,00 a stand, da effettuarsi mediante assegno bancario intestato all'Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna - Cagliari. Tale deposito viene versato: a) a copertura di eventuali danni causati agli impianti fissi o mobili dell'Azienda; b) per eventuali interessi passivi maturati per ritardato versamento degli importi dovuti; c) per eventuali diritti erariali anticipati dall'Azienda e o carico dell'espositore. La restituzione del deposito avverrà dopo la verifica dello stato dello stand e dell'inesistenza di pendenze con questa Azienda.

Art. 17 - Per i lavori di allestimento del posteggio, il partecipante può servirsi di ditte di sua fiducia, purché la Fiera abbia preventivamente manifestato, per ciascuna di esse, il proprio gradimento.

PREVENZIONE INCENDI

Art. 18 - Il materiale di allestimento che verrà utilizzato dalla ditta espositrice dovrà essere di classe 1 di resistenza al fuoco e comunque in regola con la normativa vigente in materia al momento della rassegna. La Ditta partecipante è pertanto tenuta, in uno con la presentazione del progetto di cui all'Art. 15 del presente Regolamento ad esibire la relativa certificazione rilasciata dalla ditta fornitrice dei materiali stessi. In difetto l'Amministrazione fieristica potrà ordinare la rimozione di tutti i materiali non in regola con la norma citata.

Art. 19 - Il trasporto dei materiali, l'allestimento dei posteggi e l'esposizione dei prodotti viene autorizzato, mediante il visto d'ingresso, dall'Ufficio della Fiera. In particolare il partecipante è tenuto ad osservare scrupolosamente il limite di carico unitario stabilito dalla Fiera per ciascun piano degli edifici del quartiere fieristico. Per i materiali e per i campioni in genere depositati nel quartiere fieristico la Fiera non rilascia ricevuta né assume responsabilità di sorta.

Art. 20 - Il partecipante deve provvedere giornalmente e nelle ore fissate dalla Fiera alla pulizia del proprio posteggio servendosi del proprio personale o delle imprese di pulizia autorizzate dalla Fiera stessa. Per l'ipotesi in cui la pulizia non venga eseguita tempestivamente e in forma accurata, la Fiera si riserva la facoltà di provvedervi con proprio personale, addebitandone la relativa spesa al partecipante.

Art. 21 - Le persone addette ai posteggi devono risultare idonee ai compiti che sono chiamati a svolgere. In particolare, esse sono tenute ad osservare costantemente e nei confronti di chiunque contegno corretto, in difetto di che, la Fiera può, a suo insindacabile giudizio, inibire loro ulteriore accesso al quartiere fieristico, salva l'adozione delle maggiori sanzioni previste nei casi di particolare gravità.

SPEDIZIONIERE UFFICIALE

Art. 22 - La Fiera si avvale di uno spedizioniere ufficiale, al quale gli espositori potranno rivolgersi per tutte le operazioni di trasporto movimento merci, carico, scarico e deposito; il nominativo verrà comunicato, a richiesta, dall'ufficio commerciale dell'Azienda.

FORNITURE DI ACQUA E DI ENERGIA ELETTRICA

Art. 23 - Il quartiere fieristico è dotato di impianti per l'erogazione dell'energia elettrica. Nei limiti di disponibilità degli impianti, il partecipante può ottenere la fornitura relativa, presentandone richiesta alla Fiera nella domanda di partecipazione. Tale richiesta è a tutti gli effetti vincolante per il partecipante, per cui questi è tenuto al pagamento della relativa fattura anche se di fatto non utilizza l'energia richiesta. Per queste forniture la Fiera non assume nessuna responsabilità né presta alcuna garanzia, limitandosi essa a trasmettere all'utente le prestazioni delle Aziende fornitrici. Qualora il posteggio assegnato sia sprovvisto degli attacchi per l'utilizzazione di detti servizi, la Fiera, ove richiesto dal partecipante ed a spese esclusive dello stesso, può provvedere alla messa in opera dei collegamenti necessari, purché non vi ostino ragioni di carattere tecnico. Eventuali impianti particolari - idrici, elettrici ed altri nell'ambito dei singoli posteggi possono essere eseguiti a cura del partecipante, solamente se preventivamente autorizzati in forma scritta dalla Fiera.

Art. 24 - Il consumo dell'energia elettrica, illuminante o motrice, dipendente da installazioni di qualunque tipo, preventivamente autorizzato dalla Fiera, sarà addebitato all'espositore e computato in base alle tariffe riportate nel listino allegato alla domanda. Nel caso in cui, a seguito delle verifiche effettuate, dovesse risultare che la potenza di energia elettrica impegnata sia superiore a quella inizialmente richiesta, la differenza verrà fatturata successivamente a conguaglio con la maggiorazione del 10%.

Le caratteristiche della corrente sono:

- per illuminazione alternata monofase, 220 volts, 50 periodi;
- per forza motrice (F.M.) alternata trifase, 380 volts, 50 periodi.

I pagamenti relativi a quanto dovuto alla Fiera per le forniture di cui sopra devono avvenire entro e non oltre il 28 gennaio 2013.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

Art. 25 - Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003. Nell'ambito della manifestazione fieristica, l'Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna, titolare del trattamento dei dati, provvede in proprio alla raccolta ed al relativo trattamento dei dati riferiti alle ditte espositrici per eventuali elaborazioni statistiche, inviti a mostre e fiere che si terranno in futuro. Tali dati verranno inoltre comunicati ad aziende che collaborano alla realizzazione della cartellonistica e della pubblicità promozionale connessa allo svolgimento della manifestazione. E' implicito che nel caso in cui la ditta espositrice non rilasci il consenso al trattamento dei dati, la stessa non potrà essere inserita nella comunicazione pubblicitaria, né potrà essere invitata a future manifestazioni.

PUBBLICITÀ

Art. 26 - Ai sensi delle norme di Legge e dei regolamenti comunali che disciplinano l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità e divieti sulle pubbliche affissioni, ciascuna ditta espositrice è obbligata alla presentazione al Comune di Cagliari della documentazione relativa alla pubblicità visiva e sonora che intende realizzare in occasione della manifestazione fieristica. L'imposta si applica secondo la normativa vigente e quanto previsto dal regolamento comunale.

Art. 27 - Ogni espositore può svolgere e soltanto per la propria Ditta, azione pubblicitaria unicamente nell'interno del posteggio, con esclusione però di tutte quelle forme che per la loro esteriorità o per la loro sonorità possono costituire elementi di disturbo per gli altri espositori. La Fiera consente ad ogni espositore di apporre nel proprio stand un'insegna delle dimensioni massime di m. 3 x 0,40; l'apposizione di ogni altra insegna dovrà sottostare al pagamento del canone pubblicitario secondo le tariffe previste. Ogni altra pubblicità dovrà inoltre essere preventivamente autorizzata e assoggettata al pagamento del canone stabilito. Per speciali necessità tecniche, esigenze di servizio od altro, le installazioni pubblicitarie possono essere dalla Fiera spostate ed anche eliminate con diritto, in quest'ultimo caso, ad eventuale rimborso proporzionalmente al canone versato.

ESERCIZI PUBBLICI

Art. 28 - I posti di ristoro sono tenuti ad osservare, oltre le norme del presente regolamento, anche quelle particolari clausole e condizioni da definirsi separatamente, ivi comprese le tariffe per le consumazioni da parte del pubblico che l'Ente si riserva di autorizzare. Inoltre le introduzioni di attrezzatura di marca (macchine da caffè, frigo, miscelatori, dosatori, bilance, ecc.) avente carattere pubblicitario dovranno essere autorizzate dall'Amministrazione fieristica L'inosservanza delle norme impartite dall'Ente e delle speciali disposizioni di legge e sanitarie comporta l'immediata chiusura dell'esercizio.

MACCHINE IN AZIONE

Art. 29 - I macchinari così come gli automezzi in esposizione ammessi alla rassegna, possono essere azionati all'interno del recinto fieristico dietro comunicazione preventiva all'Amministrazione e sempre che non costituiscano pericolo o molestia ai visitatori ed alle strutture fieristiche. In ogni caso tali operazioni devono essere effettuate con la presenza del personale adeguato alle manovre da compiere e rimarrà ovviamente a carico della ditta espositrice l'ottemperare a disposizioni di legge, regolamenti e verifiche da parte delle autorità competenti per l'ottenimento dei necessari nulla-osta.

VIGILANZA ED ASSICURAZIONE

Art. 30 - La Fiera provvede ad un servizio di vigilanza diurna e notturna, ma declina comunque ogni responsabilità diretta per i rischi anche naturali o di forza maggiore. E' fatto obbligo all'espositore di custodire il proprio stand durante l'orario di apertura della Fiera e durante le operazioni di allestimento/disallestimento. L'Organizzazione declina ogni responsabilità derivante da eventuali danni o in dipendenza da furti. La Fiera provvede invece ad assicurare le merci esposte contro i danni materiali dipendenti da incendi, azione di fulmine, scoppio degli apparecchi a vapore, caduta degli aerei. Al fine di rendere valida l'assicurazione delle proprie merci l'espositore dovrà far pervenire all'Organizzazione - almeno 24 ore prima dell'apertura della Fiera - un elenco dettagliato delle merci esposte redatto in triplice copia con l'indicazione dei rispettivi valori.

Art. 30bis - Responsabilità: l'espositore è responsabile civilmente e penalmente per tutti i danni a persone e cose causati dalle attrezzature, strutture o quant'altro presente nell'area messa a disposizione, nonché da fatto proprio o dei propri collaboratori e/o incaricati.

PROPRIETÀ INDUSTRIALI

Art. 31 - Tanto i prodotti che le merci esposte, quanto i posteggi che li ospitano non potranno essere fotografati, cinematografati, disegnati o comunque riprodotti senza autorizzazione. La Fiera si riserva tuttavia il diritto di riprodurre o di autorizzare le riproduzioni di vedute di insieme o di dettaglio esterne ed interne e di permettere o di farne anche la vendita. L'introduzione alla Fiera di apparecchi fotografici o cinematografici è subordinata ad un permesso scritto. Di ogni riproduzione fotografica, sempre autorizzata, va fornita copia alla Fiera. Le invenzioni, i modelli, i disegni, i marchi non protetti da brevetto o da domanda legalmente depositata, godono - per il fatto della regolare presentazione alla Fiera - della temporanea protezione consentita dalle autorità competenti, sempre che siano state rispettate le regole a ciò stabilite (legge n. 1127 del 29.6.1939).

RIMOZIONE E SGOMBERO DEI POSTEGGI

Art. 32 - Le operazioni di rimozione degli allestimenti e di sgombero dei posteggi possono avere inizio solamente dopo la chiusura della fiera, a far capo dal giorno e dall'ora resi noti dalla Direzione, e debbono essere ultimati entro il termine massimo di quattro giorni dalla predetta data. Trascorso tale termine, senza che il partecipante abbia ultimato le operazioni anzidette, la Fiera, può procedervi d'ufficio a spese e rischio e per conto del partecipante. Trascorsi trenta giorni dalla chiusura della manifestazione, è data facoltà alla Fiera di far vendere senza formalità di sorta i materiali ed i campionari di cui sopra, che il partecipante non abbia provveduto a ritirare; trattandosi di merci deperibili, la Fiera può provvedervi immediatamente, scaduto il termine di quattro giorni come sopra stabilito. Sull'importo ricavato dalla vendita la Fiera si soddisfa per quanto dovutogli dal partecipante e tiene l'importo residuo a disposizione di questi per il termine massimo di mesi sei, trascorso il quale l'importo medesimo viene incamerato dall'Amministrazione.

Art. 33 - Dopo la chiusura della fiera, l'uscita dal quartiere fieristico dei materiali e dei campioni di pertinenza del partecipante è subordinata al preventivo rilascio da parte dell'Amministrazione del "Buono d'Uscita", buono che non può essere rilasciato se il partecipante non ha prima comprovato di avere adempiuto a tutti gli obblighi assunti nei confronti della Fiera.

Art. 34 - Per il recupero di ogni specie di credito vantato nei confronti dell'espositore, viene costituito con la firma della domanda di partecipazione e del Regolamento Generale, a favore della Fiera ed a tutti gli effetti, il diritto di ritenzione sulle merci esposte e su tutto l'allestimento e l'arredamento dello stand, nonché il privilegio sui medesimi oggetti ai sensi e per gli effetti dell'art. 2764 del Codice Civile.

Art. 35 - Ultimate le operazioni di rimozione e di sgombero, i posteggi devono essere riconsegnati alla Fiera nello stato in cui si trovavano al momento della consegna. E' fatto obbligo al partecipante di far constatare in ogni caso agli incaricati della Fiera lo stato del posteggio al momento della consegna, e di provvedere a sue spese ai lavori di ripristino che si rendessero necessari. Per tali lavori, la Fiera può anche provvedere all'esecuzione d'ufficio contemplata nel precedente art. 32.

DIVIETI GENERALI ALTRE NORME E DISPOSIZIONI

Art. 36 - a) Senza autorizzazione è vietato alle persone, anche agli espositori ed ai loro dipendenti di restare nei posteggi o nel recinto della Fiera durante le ore di chiusura della medesima. Ferme restando tutte le norme e le disposizioni anche speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato accendere fuochi o introdurre materie esplosive, prodotti detonanti o pericolosi, maleodoranti o comunque suscettibili di provocare danno o molestia.

b) E' fatto assoluto divieto di circolare o sostare con veicoli di qualsiasi genere all'interno del recinto fieristico. La Fiera provvederà, in caso d'innosservanza, alla rimozione forzata degli stessi con l'addebito delle relative spese e al pagamento di un canone pari a € 10,33 a mq. giornaliera.

c) Ad ogni espositore è fatto obbligo di provvedere alla pulizia del proprio posteggio, e ciò nelle ore fissate.

d) Salvo nei padiglioni esplicitamente adibiti a tale scopo, è fatto divieto di esercitare la vendita al minuto dei prodotti.

e) L'asportazione dei prodotti e materiali durante il corso della Fiera è tassativamente proibita; sarà consentita soltanto in casi eccezionali, su motivata richiesta, dietro rilascio, da parte della Fiera, di speciale "Permesso di uscita".

f) E' fatto assoluto divieto agli espositori l'utilizzo in locali chiusi di gas in bombole o altri combustibili a fiamma libera.

g) E' fatto assoluto divieto agli espositori di utilizzare apparecchiature sonore che possano arrecare fastidio e disturbo agli altri espositori ed al pubblico. Il mancato rispetto di tale disposizione potrà comportare anche la chiusura coattiva dello stand da parte della Direzione della Fiera.

h) Nella diffusione di stampati, è vietato l'uso di titolo, scritte o grafici comunque in contrasto con i diritti della Fiera, la quale rivendica come sua proprietà esclusiva - insieme ai suoi distintivi - la denominazione di "Hospitando Sardegna" con tutte le semplificazioni, derivazioni e sigle.

i) La Fiera, a mezzo della sua Direzione Generale, si riserva di stabilire anche in deroga al presente Regolamento Generale - norme e disposizioni da essa giudicate opportune per il migliore andamento della manifestazione. Tali norme e disposizioni hanno valore pari al presente Regolamento e devono essere pertanto osservate.

l) Ciascuna ditta interessata è tenuta a regolarizzare direttamente la propria posizione nei confronti della SIAE per quanto attiene tutte le attività interessanti la predetta Società ed i diritti erariali relativi, riguardanti esecuzioni musicali con radioricevente, proiezioni, Juke-box, giradischi, televisori, ecc., entro il giorno precedente quello della manifestazione. Nel caso di mancata osservanza di quanto sopra nei termini indicati, la Fiera declina qualsiasi tipo di responsabilità conseguente a sanzioni e multe eventualmente comminate dagli organi accertatori nei confronti della ditta espositrice.

m) La Fiera provvede a propria cura e spese alla sistemazione, all'interno del recinto fieristico, di un congruo numero di estintori, la cui ubicazione è stata preventivamente disposta dai tecnici competenti; è pertanto fatto divieto assoluto rimuoverli o manometterli onde evitare responsabilità per danni in caso di sinistro. Eventuali spostamenti possono essere concordati con l'amministrazione della Fiera.

INGRESSI - ORARI - TESSERE

Art. 37 - La Fiera, per il periodo della sua durata, è aperta al pubblico ogni giorno, secondo l'orario che si riserva di stabilire e di comunicare tempestivamente agli espositori. Essa ha la facoltà di stabilire anche tasse di ingresso per la visita ai singoli padiglioni o Mostre, a carico dei visitatori della Fiera nonché di sospendere l'entrata al pubblico per periodi brevi per esigenze speciali. Potranno però, su concessione della Fiera, esservi ammessi i titolari delle tessere permanenti, e i visitatori che presenteranno speciale invito nominativo. Ad ogni espositore vengono rilasciate un numero di tessere (espositori) in quantità tale da consentire la gestione degli stands.

Per ogni controversia è competente il foro di Cagliari e pertanto l'espositore elegge il proprio domicilio legale in Cagliari.

TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

La ditta sottoscritta dichiara di aver letto ed accettato espressamente il contenuto di cui all'art. 25 del presente Regolamento e rilascia l'autorizzazione prevista dall'art. 23 del D.Lgs. 196/2003: "Autorizzo l'Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna ad inserire i miei dati nelle sue liste ed a comunicarli e diffonderli a mezzo stampa, cartellonistica, spot televisivi e ad elaborarli per la stampa e l'invio di materiale informativo, pubblicitario o promozionale. Resta inteso che in ogni momento, a norma dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, potrò avere accesso ai dati, chiederne la modifica o la cancellazione oppure oppormi al loro utilizzo, scrivendo a: **Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna – Titolare del trattamento dei dati – Viale Armando Diaz, 221 – 09126 Cagliari.**

Firma _____



Fiera Internazionale
della Sardegna

AZIENDA SPECIALE
Camera di Commercio Cagliari

Azienda Speciale Fiera Internazionale della Sardegna

Viale Armando Diaz, 221 – 09126 Cagliari

P.IVA e Cod.Fiscale 03011320920

Tel. 070/3496.1 – Fax 070/3496310

<http://www.fieradellasardegna.it>

Email: commerciale@fieradellasardegna.it



HOSPITANDO
SARDEGNA

Nona Edizione

Cagliari, 17 - 20 marzo 2013

Tirreno Trade

c/o Centro Direzionale Olidor

Via Dorsale 9 – Scala 9/B – int. 29

54100 Massa (MS)

Tel. 0585/791770 – Fax 0585/791781

Email info@tirrenotrade.it

MODALITÀ D'ISCRIZIONE ALLA 9ª EDIZIONE DI HOSPITANDO SARDEGNA CAGLIARI, 17 - 20 MARZO 2013

Per partecipare alla 9ª edizione di HOSPITANDO SARDEGNA è necessario:

- Inviare, compilata e firmata in ogni sua parte la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, composta dal modulo A e B (foglio catalogo)
- **Solo per gli espositori che hanno già partecipato alla precedente edizione della manifestazione, per avvalersi del diritto di precedenza sull'assegnazione degli spazi:** allegare alla domanda di partecipazione la ricevuta del versamento dell'acconto (pari al 30% del totale preventivo più IVA di legge). Il pagamento potrà essere effettuato tramite bonifico bancario **indicando chiaramente il nome della ditta espositrice** al:

Banco di Sardegna S.p.a.

Ag. 3 di Cagliari

C/C n.° 000000017376 ABI 01015 – CAB 04805

IBAN: IT 69 I 0101504803000000017376 (SWIFT/BIC: SARDIT3S XXX)

Intestato a: Azienda Internazionale Fiera della Sardegna

Indicando chiaramente la causa: "ACCONTO HOSPITANDO SARDEGNA 2013".

- Firmare per accettazione il REGOLAMENTO GENERALE e l'autorizzazione per il trattamento dei dati personali e inviare una copia alla FIERA INTERNAZIONALE DELLA SARDEGNA. L'invio del modulo è obbligatorio pena l'esclusione dall'evento.
- Inviare il Modulo B, valido per l'inserimento del Vostro nominativo e dei dati relativi alla vostra azienda nel Catalogo Ufficiale di HOSPITANDO SARDEGNA 2013. Tale modulo dovrà essere compilato e firmato in ogni sua parte.
- Fornire una copia del certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio o, in alternativa, l'autocertificazione rilasciata in conformità ed ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000.

ATTENZIONE:

Per le aziende che richiedono per la prima volta di partecipare alla manifestazione, la domanda dovrà essere inviata senza versamento preventivo dell'acconto. Soltanto dopo che la Fiera avrà comunicato la disponibilità di spazi espositivi disponibili, la Ditta dovrà effettuare il versamento dell'acconto pari al 30% dell'importo complessivo entro 5 (cinque) giorni e comunicare l'avvenuto versamento mediante fax al n° 070/3496310.

SCADENZE IMPORTANTI

I nuovi espositori che intendono partecipare per la prima volta a HOSPITANDO SARDEGNA dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione **entro e non oltre il 31 dicembre 2012**. Gli espositori che intendono confermare lo spazio assegnatogli l'anno precedente dovranno presentare la domanda di partecipazione **entro e non oltre il 18 dicembre 2012**. Le vendite degli spazi si effettueranno fino all'esaurimento degli stessi.

Entro tali scadenze dovranno essere inviati:

- Modulo domanda di partecipazione (Modulo A)
- Modulo per l'iscrizione nel Catalogo Ufficiale (Modulo B) – [in assenza di questo saranno inseriti i dati desunti dalla domanda di partecipazione.] -
- Ricevuta di versamento dell'acconto del 30% (vedi istruzioni di cui al punto precedente)
- Sottoscrizione per approvazione del Regolamento Generale e del trattamento dei dati personali, debitamente compilato e firmato in ogni sua parte.
- Copia del certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio o dell'autocertificazione.

Tutti i moduli dovranno essere inviati al seguente indirizzo:

AZIENDA SPECIALE

FIERA INTERNAZIONALE DELLA SARDEGNA

Viale Diaz n° 221 - 09126 Cagliari

PROMEMORIA SCADENZE IMPORTANTI

18 DICEMBRE 2012 - Termine ultimo per l'invio del modulo di partecipazione e dell'acconto del 30% da parte degli **espositori partecipanti alla precedente edizione** che intendono riconfermare lo spazio, con indicazione di eventuali altri spazi aggiuntivi e/o modificazioni di posizione o stand.

31 DICEMBRE 2012 - Termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione da parte dei **nuovi espositori**, senza versamento di acconto.

28 GENNAIO 2013 - Termine ultimo per inviare alla Fiera Internazionale della Sardegna la ricevuta del saldo relativo all'area espositiva assegnata.

15 FEBBRAIO 2013 - Termine ultimo per inviare agli uffici della Fiera Internazionale della Sardegna i progetti di allestimento.

12 MARZO 2013 - Ore 8.00: Inizio lavori di allestimento dell'area espositiva.

16 MARZO 2013 - Ore 19.00: termine ultimo per il completamento dei lavori di allestimento delle aree espositive.

17 MARZO 2013 - Ore 10.00: Apertura ufficiale della 9^a edizione di HOSPITANDO SARDEGNA 2013

20 MARZO 2013 - Ore 19.00: chiusura della 9^a edizione di HOSPITANDO SARDEGNA 2013

21 MARZO 2013 - Ore 8.00: inizio dei lavori di disallestimento delle aree espositive

27 MARZO 2013 - Termine ultimo per il completamento delle opere di disallestimento delle aree espositive.

Per informazioni e prenotazioni di spazi espositivi, vi invitiamo a prendere contatto con l'ufficio commerciale, chiamando ai numeri: +39 070.3496312 – 327 – 313 oppure al n° +39 0585.791770 ♦ fax n° 070/3496310, o inviando una e-mail a: commerciale@fieradellasardegna.it – info@tirrenotrade.it